

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

|                                                       |                 |                               |
|-------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------|
| No. Contrato Administrativo                           |                 | 2026-201-1-2-468              |
| No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato: |                 | RH-029-201-17-2026            |
| Tipo de Servicios:                                    |                 | Profesionales                 |
| Nombres y apellidos de la persona contratista:        |                 | Diego Roberto Gómez Hernández |
| NIT de la persona contratista:                        |                 | 97549614                      |
| Plazo de contratación                                 | Del: 02/01/2026 | Al: 31/12/2026                |
| Periodo de este informe:                              | Del: 01/07/2026 | Al: 31/07/2026                |
| Monto a pagar: Catorce mil quetzales exactos          |                 | Q.14,000.00                   |
| Prestados en:                                         |                 | Unidad de Bienestar Animal    |

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-201-1-2-468, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

### ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

- Brindar apoyo profesional en la planificación y ejecución de campañas de comunicación y divulgación, orientadas a promover el reconocimiento ético, cultural y social del bienestar animal, conforme a los lineamientos institucionales.**
  - ACTIVIDAD:** Apoyé en la revisión de material de informativo relacionado al bienestar y protección animal.
  - RESULTADO:** Se revisó material informativo institucional sobre una campaña de prevención del abandono animal, campaña sobre la adopción de animales, flyers sobre información general de la Unidad de Bienestar Animal, publicación sobre el proceso para solicitar capacitaciones, prevención del abandono animal, información importante sobre animales peligrosos, día mundial de la zoonosis, día nacional del médico veterinario, zootecnista y acuicultores, día internacional del perro callejero y día mundial del perro asegurando su coherencia técnica, normativa y comunicacional.
  - ACTIVIDAD:** Apoyé en la revisión de notas informativas relacionadas al bienestar y protección animal.
  - RESULTADO:** Se revisó las notas informativas sobre el día mundial del perro callejero, día internacional del perro, día mundial de la zoonosis y día nacional del médico veterinario, zootecnista y acuicultores asegurando su coherencia y concordancia.

2. **Brindar apoyo profesional en planes de acción para procesos de capacitación dirigidos a autoridades competentes, sociedad civil, personas jurídicas y entidades públicas, relacionados con la aplicación del Decreto 5-2017, Ley de Protección y Bienestar Animal.**

- **ACTIVIDAD:** Apoyé en la coordinación de capacitaciones sobre protección y bienestar animal a autoridades competentes.
- **RESULTADO:** Se brindó apoyo profesional en la Jornada de Capacitación de bienestar animal con la Municipalidad de Retalhuleu.

3. **Brindar apoyo profesional en el fortalecimiento de alianzas institucionales, con entidades públicas, privadas, sociales y científicas que contribuyan al cumplimiento de los objetivos establecidos en el Decreto 5-2017, Ley de Protección y Bienestar Animal.**

- **ACTIVIDAD:** Apoyé en la mesa técnica para la coordinación de actividades referentes al bienestar animal.
- **RESULTADO:** Se brindó apoyo profesional en la mesa técnica realizada con Humane World for Animals para la coordinación de actividades referentes al bienestar animal.
- **RESULTADO:** Se brindó apoyo profesional en la mesa técnica realizada con Humane World for Animals para la distribución de material informativo en los diferentes departamentos de Guatemala.

4. **Brindar apoyo profesional en la recopilación de datos estadísticos sobre las actividades de comunicación, capacitación y divulgación realizadas por la Unidad de Bienestar Animal.**

- **ACTIVIDAD:** Apoyé en la elaboración de informe mensual de actividades realizadas por la Unidad de Bienestar Animal.
- **RESULTADO:** Informe de actividades mensual de capacitación y divulgación, así como de elaboración de material informativo realizadas por la Unidad de Bienestar Animal.

5. **Brindar apoyo profesional en el seguimiento y ordenamiento de la documentación generada en el marco de las actividades de comunicación, capacitación y educación desarrolladas por la Unidad de Bienestar Animal.**

- **ACTIVIDAD:** Apoyé en la elaboración de documentos realizados por la Unidad de Bienestar Animal.
- **RESULTADO:** Memoria de actividades de las acciones realizadas por la Unidad de Bienestar Animal.

6. **Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.**

- **ACTIVIDAD:** Apoyé en la revisión de catálogo de animales en custodia temporal de la Unidad de Bienestar Animal.
- **RESULTADO:** Catálogo actualizado de animales en custodia temporal de la Unidad de Bienestar Animal.

F.



Diego Roberto Gómez Hernández  
DPI: 2977 38178 0101

F.



M.V. Irene M. Velásquez R.  
COORDINADORA  
UNIDAD DE BIENESTAR ANIMAL  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

